# EVCİ ÇIKMA BELGESİ

## AYVACIK FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

 **AYVACIK**

Velisi bulunduğum,……………………sınıf……………………numaralı okulunuz öğrencilerinden........................................................’in, hafta sonu tatilini cuma günü saat 16.00’dan itibaren Pazartesi günü saat 08.00’a kadar aşağıda yazılı adreste geçirmesine müsaade ediyor ve zamanında okulda bulunmasını taahhüt ediyorum.

 Bilgilerinize arz ederim.

..../...../20…..

Velinin Adı Soyadı İmzası

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öğrencinin**  | **Adı Soyadı**  |  |
| **No / Sınıf**  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Velisinin**  | **Adı Soyadı**  |  |
| **Mesleği**  |  |
| **İş Adresi**  |  |
| **Ev Adresi**  |  |
| **İş Telefonu**  |  |
| **Ev Telefonu**  |  |
| **Cep Telefonu**  |  |
| **E-Posta Adresi**  |  |
|  | **Anne Telefonu** |  |
|  | **Baba telefonu** |  |
|  | **Öğrencinin telefonu** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **İl Dışında Hafta Sonu İznini Kullanmasına Müsaade Ettiğim Adres Ve Telefonu**  | **İl İçinde Hafta Sonu İznini Kullanmasına Müsaade Ettiğim Adres Ve Telefonu**  |
|  |  |
| DİĞER ADRESLER | DİĞER ADRESLER |
|  |  |

....../...../20….

UYGUNDUR

Müdür

1. **Okul idaresi gerekli gördüğünde ( Bayramlar, törenler,çeşitli etkinlikler vb.) evci izinlerini iptal edebilir.**
2. Öğrenciler belgede belirtilen okuldan ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar.
3. Uymayanların evci çıkış belgeleri geçersiz sayılır, Disiplin yönetmeliği hükümleri uygulanır.
4. Evci çıkan öğrenciler,durumlarında değişiklik olduğu zaman Pansiyon işleri müdür yardımcısına durumu bildirmek zorundadır.
5. Evci Durumu: Haftada bir ( ) Sürekli ( )
6. İzin dönüş durumu: Pazar 17:00 ( ), Pazartesi 08:00 ( )
7. Okuldan yalnız ayrılıp ayrılmayacağı: Çıkabilir ( ) , çıkamaz( )

***Okul idaresinin karar ve uyarılarını, yatılılık şartlarını ve yönergesini kabul ediyorum.***